伊宁市二中课后托管服务费发放方案(试行)

为贯彻落实《教育部办公厅关于进一步做好义务教育课后服务工作的通知》和伊宁市教育局下发的《关于推进义务教育学校课后服务全覆盖工作的通知》精神及课后托管服务费发放建议，并结合我校实际情况，现制订我校课后服务费经费发放方案，具体如下:

一、课后服务经费的收取

根据伊宁市发展和改革委员会文件《关于伊宁市公办中小学收取课后托管服务费用的批复》，参加课后两小时托管服务的公办中小学学生按400元**/**生**/**学期标准收取托管服务费。结合我校课后托管服务的实际课时，本年度，七年级缴纳200元/生、八年级缴纳300元/生、九年级缴纳300元/生。

本经费为课后服务专项经费，主要用于课后服务工作中的课程管理、课时津贴、安全及服务管理、购买课后服务相关物资等方面。

按照上级文件精神的要求，托管收费的10%用于水暖电基础设施的维护，90%用于托管服务课时费的发放，对经济困难家庭的学生可减免相关费用，但需要提交申请材料，由学校审查后，可减免费用。

二、课后服务经费的发放原则及发放对象

**1、原则：按劳分配，多劳多得。**

**2、发放对象：参与课后托管服务的所有教育、教学人员。**

三、课后服务经费的发放领导小组

组 长:艾热提

副组长:刘纯粹、卡米拉

组 员:侯君、李玉霞、古丽娜孜、付艳春、马玉明、年级组长

四、课后服务经费分配方法

**(一)课后服务经费组成**

**第一部分：课时服务费**

根据参与课后服务作业托管与社团课的课时时长和课程的性质，分别设定系数并计算课时量。

**第二部分：管理岗位服务费**

分别设置校级领导管理岗位、职能部门管理岗位、年级组长岗位、班主任岗位，以上岗位分别履行相应职责

**具体如下：**

**1、校级领导岗位管理职责。**

（1）书记（校长）：全面负责课后服务相关工作的组织与开展。

（2）副校长:具体负责课后服务方案制定、课程设置、岗位安排、质量监控、课后服务费用收取、学生及教师安全等工作。

**2、职能部门及中层岗位管理职责。**

**（1）教务处：**负责课后服务工作的整体统筹与组织。包括方案落实、设定内容、组织实施过程管理、课时核算、资料收集、以及课后作业辅导课的出勤巡查工作等。

**（2）教科室：**负责课后服务工作中社团的组织与开展、过程管理与质量监、内容设定、教师场地安排、资料收集、课时核算、出勤巡查并做好管理记录。指导年级组长及班级管理教师处理好课后服务时段的突发事件。

**（3）德育处：**负责课后服务工作中学生考勤、卫生保障、组织纪律与开展过程中课后服务时段的突发事件处理。

**（4）综治办：**负责课后服务工作中环境消杀、安全护送以及开展过程中，课后服务时段的突发事件处理。

**3、年级组长岗位管理职责。**

组织年级组班主任老师梳理各班参与学生的信息并汇总上报。按照科室要求具体落实相关老师管理班级及时间，协助相关班主任处理好本年级课后服务时段突发事件。

**4、班主任岗位管理职责。**

统计参加课后服务的学生人数及信息，并组织其家长签订及回收服务协议；

负责或委托家长委会收取及管理课后服务费用，并按要求上交；

与课后管理教师无缝对接，落实自己班级的学生出勤情况；

协助课后管理的教师处理好自己班级课后服务时段的突发事件。

**(二)课后服务费的发放标准**

**第一部分：课时服务费的发放标准**

1. 遵循教师自愿原则，依据学校统一部署，年级组具体协调的课后服务课程安排，以课后服务课程的不同性质、课时时长、课时时数计发；
2. 在课后服务过程中出现的事假、病假、旷工、早退的教师，不计发课后服务费用，以教务处、教科室考勤为依据；

3、课时时长标准：40分钟的课后作业指导服务为1个标准课时，即60分钟的课后作业指导服务为1.5课时；40分钟社团课=1个标准课时×1.1，即60分钟社团课=1个标准课时×1.5×1.1。

1. 课时计费标准：

本年度托管服务课时总发放费=本年度托管总收费—10%本年度托管总收费—外聘教师课后服务费。其中外聘教师100元/小时；

每节课后作业辅导课时费=本年度托管服务课时总发放费÷学校托管服务总课时；

每节社团课时费=每节课后作业辅导课时费×1.1。

**第二部分：管理岗位服务费的发放标准**

课后托管服务费分配完全秉承“按劳分配，多劳多得”的原则，学校课后托管服务的正常运行离不开每个部门的通力合作和辛苦付出，但不同的岗位承责负重不尽相同，故根据每个角色的岗位职能，服务费的发放标准又有所侧重。（岗位职能服务费包括以下几种补贴：校级领导、职能部门及中层岗位、年级组长、班主任）

1、校级领导岗位，每周补0.5个课时

2、职能部门及中层岗位（包括教务处、教科室、德育处、综治办），每周补1个课时

3、年级组长岗位，每周补1.5个课时

4、班主任岗位，每周补1个课时

 由于人数及经费总额存在动态变化，课时服务费的发放标准将根据本学期参与学生的缴纳经费具体情况，做动态调整，测算出标准后提交校代会通过，并出会议纪要。

 伊宁市第二中学

 2021年12月15日

2021年12月 日经教代会讨论通过，即时开始执行。